タイトルを入力してください（主題は14pt）

―副題は12pt（副題がない場合はこの１行を削除してください）―

○苗字名前（所属大学）・連名姓名（所属法人）

本文を入力してください。ここに直接入力で設定の書式で作成いただけます。別途作成されたテキストをコピー入力される場合は、Wordの貼り付けのオプションを「テキストのみ保持」としてご利用ください。（この段落は字下げ１字の設定です）

Table 1．設定条件（ご確認後に削除ください）

|  |  |
| --- | --- |
| 投稿原稿基本書式 | A4判横書き１演題につき１ページ余白は上下25mm／左右22mm、40字×40行明朝体（半角英数字はTimes）\*冊子はB5判。 |
| 演題 | 第一行に中央寄せ（14pt、太字） |
| 副題 | あれば第２行に中央寄せ（12pt） |
| 氏名（所属） | 題から一行あけて右寄せ（10.5pt）連名の場合は発表者に○をつけてください。連名人数が多い場合は、以下の例をご活用ください。○苗字名前1・連名姓名1・連名姓名2・連名姓名1,3・連名姓名3（所属大学1・所属別大学2・所属法人3） |
| 本文 | 氏名（所属）から一行あけて始める。 |

【背景】本文は、【目的】【方法】【結果】【考察】のように区切って記述いただいても結構です。（この段落は字下げ無しの設定です）

【目的】本文。

【方法】本文。

【考察】本文。

【結論】本文。